



Evangelische Landeskirche
des Kantons Thurgau

Die Evangelische Landeskirche Thurgau gehört mit gut 84'000 Mitgliedern zu den mittelgrossen Landeskirchen in der Schweiz. Geleitet wird die Evangelische Landeskirche des Kantons Thurgau vom Kirchenrat als Aufsichts-, Vollzugs- und Verwaltungsbehörde. Die Kanzlei mit Verwaltungsleitung, Quästorat und Sekretariat übernimmt die operativen Aufgaben der Landeskirche.

Aufgrund der Neuorganisation von Kirchenrat und Kanzlei suchen wir per 1. September 2024 oder nach Vereinbarung

Assistenz/Stellvertretung der Verwaltungsleitung mit Schwerpunkt Finanzen

Pensum 70-80%

Ihre Aufgaben:

- Assistenz der Verwaltungsleitung bei den Prozessen "Synode" und "Kirchenrat"
- Verwaltung der Liegenschaft am Bankplatz 5
- Verantwortlich für die Prozesse Kreditoren und kantonale Kollekten
- Stellvertretung der Finanzverantwortlichen
- Verantwortlich für die Einhaltung des CI/CD der Landeskirche
- Verantwortlich für die Weiterbildungsadministration

Ihre Fähigkeiten und Talente:

- Fachkenntnisse in der öffentlichen Rechnungslegung
- Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung
- Sehr gute Kenntnisse in MS-Office
- Kenntnisse in M365/SharePoint von Vorteil
- Vertraut mit der Tätigkeit der Evangelischen Landeskirche
- Dienstleistungsorientierte Persönlichkeit
- Gewissenhafte, selbständige und speditive Arbeitsweise mit hohem Qualitätsanspruch
- Schnelle Auffassungsgabe und ein Flair für die Priorisierung der Arbeit
- Mitglied einer Landeskirche

Sie können von uns erwarten:

- Zeitgemässer Arbeitsplatz an zentraler Lage in Frauenfeld
- Unterstützung und Förderung durch spezifische Weiterbildung
- Überdurchschnittliche Sozialleistungen
- Engagiertes und kollegiales Team

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne:

Marianne Pfändler, Kirchenratsaktuarin, T 052 723 04 29, marianne.pfaendler@evang-tg.ch

Ihre Bewerbung senden Sie bis zum 17. Juni 2024 per Mail an: kanzlei@evang-tg.ch